**POKYNY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O MIMOŘÁDNOU DOTACI MPSV PRO KRAJE A HLAVNÍ MĚSTO PRAHU PRO ROK 2025 V OBLASTI POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

Mimořádná dotace slouží pro zajištění dostupnosti sociálních služeb pro kraje, kterým v průběhu roku 2025 končí nebo již skončila realizace projektů podpořených v rámci tzv. dílčí alokace A dle bodu 9 výzvy OPZ+ č. 03\_22\_003 Zajištění dostupnosti sociálních služeb a nenavazuje podpora sociálních služeb prostřednictvím dalšího projektu podpořeného v rámci dílčí alokace A dle bodu 9 výzvy OPZ+ č. 03\_22\_003.

## 1. Účel dokumentu

Pokyny slouží jako praktický návod *pro jednotlivé kraje, kterým končí realizace projektů podpořených v rámci tzv. dílčí alokace A dle bodu 9 výzvy OPZ+ č. 03\_22\_003 Zajištění dostupnosti sociálních služeb a nenavazuje podpora sociálních služeb prostřednictvím dalšího projektu podpořeného v rámci dílčí alokace A dle bodu 9 výzvy OPZ+ č. 03\_22\_003*, jak správně, úplně a formálně bezchybným způsobem vyplnit žádost o mimořádný doplatek. Cílem je podpořit kontinuitu služeb po ukončení financování z IP OPZ+ a současně zjednodušit a sjednotit administrativní postupy na straně krajů i MPSV.

## 2. Forma žádosti a způsob podání

* Žádost musí být zpracována elektronicky ve formátu DOCX nebo PDF.
* Následně podepsána statutárním zástupcem kraje nebo pověřenou osobou.
* Podání probíhá prostřednictvím datové schránky žadatele.
* Přílohy je nutné připojit k žádosti jako samostatné soubory.
* Doporučuje se kontrola souladu všech údajů mezi tělem žádosti a přílohami před odesláním.

## 3. Struktura žádosti – popis jednotlivých částí

1. Identifikační údaje žadatele

Uveďte oficiální název kraje podle zřizovacího dokumentu, IČO, adresu sídla, jméno a funkci statutárního zástupce nebo pověřené osoby

1. Účel žádosti

Jednoznačně specifikujte, že se žádost týká mimořádné dotace po ukončení financování sociálních služeb z OPZ+ č. 03\_22\_003. Důvodem je zachování provozu a dostupnosti klíčových sociálních služeb na území kraje.

1. Požadovaná výše dotace

Uveďte konkrétní částku, která odpovídá potřebné výši mimořádné dotace.

1. Závazek účelného využití

Žadatel se písemně zaváže použít dotaci pouze v souladu s účelem programu a aktualizované výzvy. Uveďte, že prostředky budou alokovány registrovaným poskytovatelům služeb na základě zmapovaných potřeb a střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje.

1. Přílohy žádosti
* Indikativní rozpočet s odůvodněním
* Střednědobý plan rozvoje sociálních služeb kraje
* Prohlášení o mimořádné situaci a naléhavé potřebě
* Kopie pověřené osoby (v případě podání žádosti touto osobou)
* Ostatní povinné přílohy dle §14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb. zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů není třeba dodávat pouze v případě, že nedošlo ke změně oproti původní žádosti dotace.

## 4. Doporučené postupy pro přípravu žádosti

* Před podáním žádosti doporučujeme interní konzultaci s krajskou radou
* Doporučujeme přímé konzultace s poskytovateli sociálních služeb.
* Věnujte zvýšenou pozornost formální správnosti žádosti a logické návaznosti mezi přílohami a textem žádosti.

## 5. Příklad správně vyplněné žádosti

Níže uvedený příklad slouží jako ilustrativní model vyplněné žádosti o mimořádný doplatek.

Název kraje: Moravskoslezský kraj

IČO: 70890692

Adresa sídla: 28. října 117, 702 18 Ostrava

Statutární zástupce: hejtman

Účel žádosti:

Žádost se vztahuje k mimořádné dotaci na zajištění financování sociálních služeb po ukončení podpory z OPZ+. Cílem je zachovat dostupnost klíčových registrovaných sociálních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením ve všech regionech kraje.

Požadovaná výše dotace: 259 048 289 Kč

Závazek účelného využití:

Mimořádná dotace bude využita v souladu s podmínkami aktualizované výzvy v návaznosti na ukončení čerpání z OPZ+ č. 03\_22\_003. Finanční prostředky budou přerozděleny na základě identifikovaných potřeb v koordinaci s krajskou radou. Kraj umožní kontrolní přezkum a bude plně spolupracovat při věcné a finanční kontrole ze strany MPSV.

Přílohy:

1. Indikativní rozpočet s odůvodněním
2. Střednědobý plan rozvoje sociálních služeb kraje
3. Prohlášení o mimořádné situaci a naléhavé potřebě
4. Kopie pověřené osoby (v případě podání žádosti touto osobou)
5. Ostatní povinné přílohy dle §14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb. zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů není třeba dodávat pouze v případě, že nedošlo ke změně oproti původní žádosti dotace.